

ลำดับการแจ้งซ่อมที่.....
อว ที่ 75.04.15/...../2566
วันที่.....



แบบประเมินงานยานพาหนะ
และจ้างเหมาบริการ

บันทึกการขออนุมัติซ่อมยานพาหนะ
ส่วนบริการกลาง มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

วันที่แจ้งซ่อม.....

เรียน รักษาการแทนหัวหน้าส่วนบริการกลาง

เรื่อง ขออนุมัติซ่อมบำรุงยานพาหนะ

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอแจ้งซ่อมยานพาหนะ (ประเภทยานพาหนะ).....

หมายเลขทะเบียน..... ยี่ห้อ..... สี.....

ปีที่ครอบครอง..... เลขไมล์ที่แจ้งซ่อม..... โทรศัพท์ผู้แจ้งซ่อม.....

สาเหตุ/ปัญหาเกิดการชำรุด

.....
.....

การพิจารณา ① ผู้ตรวจสอบ
เห็นควร ☐ อนุมัติ.....
☐ ส่งส่วนภูมิสถาปัตยกรรมและสิ่งแวดล้อม ☐ ส่งร้าน/บริษัทซ่อม
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ..... ผู้แจ้งซ่อม

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ
(นายสมศักดิ์ บัวผัน)

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวน้ำฝน มาลาทอง)

การพิจารณา ② หัวหน้าส่วนบริการกลาง
เห็นควร ☐ อนุมัติ.....
☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(ว่าที่ร้อยเอกศราวุธ อินปิน)
รักษาการแทนหัวหน้าส่วนบริการกลาง

รายการแสดงการซ่อมบำรุงและราคา

ลำดับ	รายการซ่อม	ค่าบริการ		หมายเหตุ
		บาท	สตางค์	

ลงชื่อ..... ข้าราชการผู้ซ่อมแซม
วันที่.....